



Załącznik nr 1 do umowy nr DWO-RRŁ.042.20.2024
z dnia 10 maja 2024 r.



MARSZAŁEK
Województwa Opolskiego
Andrzej Buła

GMINA

(Pieczęć) Chrzastowice
46-053 Chrzastowice
ul. Dworcowa 38
NIP 991-04-60-223

WOJEWÓDZTWO

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE
z realizacji zadań

na podstawie umowy nr DWO-RRŁ.042.20.2024 zawartej w dniu 10 maja 2024 roku
pomiędzy Województwem Opolskim a Gminą Chrzastowice

Kwota dotacji ¹	19.500,00 zł
Wkład własny ²	3.910,50 zł
Inne ³	0,00 zł
Rzeczywiste koszty finansowe realizacji zadań ⁴	23.410,50 zł
Termin realizacji zadań ⁵	od 10.05.2024 r. do 31.10.2024 r.
Termin wykorzystania dotacji (dd-mm-rr) ⁶	01.10.2024 r.

¹ Dotyczy udzielonej pomocy finansowej na realizację wszystkich zadań realizowanych z MIS w danym roku wg umowy/aneksu.

² Środki własne gminy i Funduszu Sołeckiego dotyczące rzeczywistego wkładu własnego wszystkich realizowanych zadań.

³ Inne źródła finansowania zadań pozyskane przez gminę zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

⁴ Dotyczy rzeczywistych kosztów z wszystkich zadań realizowanych z MIS w danym roku.

⁵ Od dnia podpisania umowy z WO do 31.10. roku, którego dotyczy nabór.

⁶ Wykorzystanie dotacji następuje w szczególności przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona – należy podać ostatni termin zapłaty.

Sprawozdanie z realizacji zadania ⁷												
Nazwa sołectwa	DĘBIE											
Nazwa zadania	ZAGOSPODAROWANIE PLACU PRZY REMIZIE OSP I ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W DĘBIU											
Rzeczywisty koszt zadania	7.800,00 zł											
Kwota dotacji udzielona na zadanie i zwrot ⁸	6.500,00 zł											
Opis kosztów wchodzących w skład zadania ⁹	I.	Nazwa										
	p.											
	1.											
usługa budowlana (wykostkowanie)												
...												
Zestawienie załączonych faktur/rachunków i innych dokumentów księgowych o równoznacznej wartości dowodowej	I.	Rodzaj dokumentu	Wystawiający wraz z nr NIP	Nr dokumentu	Data dokumentu	Kwota dokumentu dotycząca zadania			Źródła finansowania			Paragraf klasyfikacji budżetowej (wydatki)
	p.					netto	brutto	VAT	Pomoc finansowa z MIS	Wkład własny gminy ¹⁰	Inne ¹¹	
1.	1.	Faktura	JUR-BRUK Usługi Brukarskie, ul. Głowackiego 9, 47 – 180 Otmice, NIP: 7561940709	26/2024	12.09.2024	6341,46	7800,00	1458,54	6500,00	1300,00	0,00	\$4300

INSPEKTOR
Osoba do kontaktu w sprawie sprawozdania
18.09.2024

17.10.2024
Data, podpis i pieczęć Wójta Gminy Dąb
Wójt Gminy Dąb

⁷ Sprawozdanie z realizacji zadania należy przedstawić osobno dla każdego sołectwa.
⁸ Należy wpisać kwotę dotacji udzieloną na podstawie umowy i w przypadku zwrotu niewykorzystanej dotacji – kwotę zwrotu
⁹ Należy opisać rodzajowo poniesione koszty w ramach realizacji zadania zgodnie z Wnioskiem
¹⁰ Środki własne gminy/Funduszu Sołeckiego dotyczące rzeczywistego wkładu własnego zrealizowanego zadania
¹¹ Inne źródła finansowania zadania pozyskane przez gminę zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

Sprawozdanie z realizacji zadania ¹²										
Nazwa sołectwa	LĘDZINY									
Nazwa zadania	MALOWANIE POMIESZCZEŃ ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W LĘDZINACH									
Rzeczywisty koszt zadania	7.800,00 zł									
Kwota dotacji udzielona na zadanie i zwrot ¹³	6.500,00 zł									
Opis kosztów wchodzących w skład zadania ¹⁴	Nazwa									
I. p.	1. usługa wykonania malowania									
...										
I. p.	Rodzaj dokumentu	Wystawiający wraz z nr NIP	Nr dokumentu	Data dokumentu	Kwota dokumentu dotycząca zadania		Źródła finansowania		Paragraf klasyfikacji budżetowej (wydatki)	
1.	Rachunek	Usługi Remontowo – Budowlane Piotr Gatzka, ul. Koszykarzy 4, 46 – 080 Chróścice, NIP: 7542132210	3/24	24.05.2024	netto	brutto	VAT	Pomoc finansowa z MIS	Wkład własny gminy ¹⁵	Inne ¹⁶
1.					7800,00	7800,00	0,00	6500,00	1300,00	0,00
										\$4270

INSPEKTOR
Osoba do kontaktu w sprawie
mgr Marol Jakuczek

17.10.2024
Data, podpis i pieczęć Wójta/Przewodniczącego

¹² Sprawozdanie z realizacji zadania należy przedstawić osobno dla każdego sołectwa.
¹³ Należy wpisać kwotę dotacji udzieloną na podstawie umowy i w przypadku zwrotu niewykorzystanej dotacji – kwotę zwrotu
¹⁴ Należy opisać rodzajowo poniesione koszty w ramach realizacji zadania zgodnie z Wnioskiem
¹⁵ Środki własne gminy/Funduszu Sołeckiego dotyczące rzeczywistego wkładu własnego zrealizowanego zadania
¹⁶ Inne źródła finansowania zadania pozyskane przez gminę zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

Sprawozdanie z realizacji zadania ¹⁷												
Nazwa sołectwa	SUCHY BÓR											
Nazwa zadania	RENOWACJA BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO W SUCHYM BORZE											
Rzeczywisty koszt zadania	7.810,50 zł											
Kwota dotacji udzielona na zadanie i zwrot ¹⁸	6.500,00 zł											
Opis kosztów wchodzących w skład zadania ¹⁹	Nazwa											
	I.											
	p.											
	1. remont nawierzchni boiska											
	2. usługa wymiany tablic do koszykówki											
Zestawienie załączonych faktur/rachunków i innych dokumentów księgowych o równoznacznej wartości dowodowej	I.	Rodzaj dokumentu	Wystawiający wraz z nr NIP	Nr dokumentu	Data dokumentu	Kwota dokumentu dotycząca zadania			Źródła finansowania			Paragraf klasyfikacji budżetowej (wydatki)
	p.					netto	brutto	VAT	Pomoc finansowa z MIS	Wkład własny gminy ²⁰	Inne ²¹	
1.	Faktura	SPORT GRUPA Sp. z o.o. ul. Dźwigowa 24, 05 – 300 Mińsk Mazowiecki, NIP: 9521514930	F/78/09/2 024	27.09.2024	6350,00	7810,50	1460,50	6500,00	1310,50	0,00	\$4270	

INSPEKTOR
 Osoba do kontaktu w sprawie zadania
mgr Katarzyna Jakuczek

17.10.2024
 Data, podpis i pieczęć Wójta/Burmistrza
Gieciot
 Wójt

¹⁷ Sprawozdanie z realizacji zadania należy przedstawić osobno dla każdego sołectwa.
¹⁸ Należy wpisać kwotę dotacji udzieloną na podstawie umowy i w przypadku zwrotu niewykorzystanej dotacji – kwotę zwrotu
¹⁹ Należy opisać rodzajowo poniesione koszty w ramach realizacji zadania zgodnie z Wnioskiem
²⁰ Środki własne gminy/Funduszu Sołeckiego dotyczące rzeczywistego wkładu własnego zrealizowanego zadania
²¹ Inne źródła finansowania zadania pozyskane przez gminę zgodnie z postanowieniami Regulaminu.