

Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej

Protokół nr 7.2025 z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej z dnia 28 maja 2025 r.

7 posiedzenie Komisji rozpoczęło 28 maja 2025 r. o godz. 08:00, a zakończono o godz. 11:00 tego samego dnia. Posiedzenie odbyło się w Klubie Samorządowym w Chrzastowicach.

W posiedzeniu, na stan 4 członków Komisji, wzięło udział 3 członków:

- ~~1. Mirosław Tomasiak – Przewodniczący;~~
2. Justyna Wieszołek – Z-ca Przewodniczącego;
3. Beata Weinert – Członkini;
4. Anna Klimek – Członkini.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

1. Florian Ciecior – Wójt Gminy;
2. Daria Pawlak – Zastępca Wójta;
3. Dominika Werner – St. Inspektor w Referacie Organizacyjnym;
4. Karol Jakuczek - Inspektor w Referacie Organizacyjnym;
5. Grażyna Fila – Kierownik Referat w Referacie Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji;

W części obrad uczestniczyli:

1. Halina Pryjda – Dyrektor ZSP Nr 3 w Dębskiej Kuźni;
2. Tomasz Koralewski – Dyrektor PSP z OP w Dębnie,
3. Anna Gołębowska – Dyrektor PSP w Chrzastowicach;
4. Jolanta Jokiel – Dyrektor PSP w Dańcu;
5. Helena Staniszeńska – Dyrektor PP w Chrzastowicach;
6. Sylwia Morciniec - w zastępstwie Dyrektora PP w Suchym Borze;
7. Joanna Tasarz – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej;
8. Anna Wołowska – Inspektor w Referacie Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Porządek obrad:

1. Spotkanie z dyrektorami placówek oświatowych w celu omówienia aktualnych potrzeb oraz wyzwań związanych z funkcjonowaniem jednostek oświatowych.
2. Organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
3. Sprawozdanie z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii i efektów jego realizacji za 2024 rok.
4. Sprawy bieżące.

Obradom przewodniczyła Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej Justyna Wieszołek.

Po powitaniu wszystkich uczestników posiedzenia Przewodnicząca obrad oddała głos Wójtowi Gminy Florianowi Cieciorowi, który wręczył Pani Halinie Pryjdzie akt powierzenia stanowiska Dyrektora ZSP Nr 3 w Dębskiej Kuźni na najbliższą kadencję, tj. od 30.05.2025 r. do 31.08.2029 r. oraz złożył z tej okazji gratulacje.

Ad.1. Spotkanie z dyrektorami placówek oświatowych w celu omówienia aktualnych potrzeb oraz wyzwań związanych z funkcjonowaniem jednostek oświatowych.

W tej części obrad Komisja podjęła dyskusję z dyrektorami placówek oświatowych z terenu gminy, aby omówić bieżące potrzeby oraz problemy, z jakimi borykają się jednostki oświatowe.

Dyrektor Helena Staniszevska zwróciła uwagę na braki kadrowe, a także trudności z pozyskaniem odpowiednio wykwalifikowanej kadry, w szczególności nauczyciela języka niemieckiego czy nauczyciela do pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Dyrektor poinformowała o planowanej uroczystości nadania imienia i sztandaru przedszkolu, która odbędzie się 10 czerwca 2025 r. o godz. 15:00, i zaprosiła wszystkich obecnych do udziału.

Dyrektor Anna Gołębiewska, podkreśliła sukcesy uczniów w konkursach wiedzy, osiągnięcia sportowe i artystyczne oraz dobrą atmosferę wychowawczą w szkole. Zgłosiła jednak szereg problemów:

- braki kadrowe, trudność w znalezieniu nauczycieli gotowych do pełniejszego zaangażowania w życie szkoły;
- trudności w organizowaniu systemu zastępstw, z powodu niewystarczającej liczby dostępnych godzin w ramach planu nauczania;
- wzrost liczby orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, zwłaszcza wśród dzieci z zaburzeniami ze spektrum autyzmu;
- niewystarczająca infrastruktura lokalowa, brak przestrzeni na indywidualne zajęcia;
- niewystarczająca pomoc psychologiczna i wsparcie dla dzieci z ośrodka MONAR;
- brak opiekuna dla dzieci dojeżdżających autobusem szkolnym;
- narastające trudności związane z używaniem przez uczniów telefonów komórkowych, presja grup rodzicielskich.

Dyrektor Jolanta Jokiel, wskazała na problem braku zainteresowania ze strony rodziców w zakresie współpracy i szkoleń, mimo obowiązku podejmowania takich działań przez szkołę. Dodała, że brakuje również skutecznych narzędzi do prowadzenia dialogu z rodzicami.

Dyrektor Tomasz Koralewski, odniósł się do trudności w kontaktach z rodzicami i ciągłej dyspozycyjności nauczycieli. Zgłosił również problem zróżnicowania wynagrodzeń – nauczyciel pełniący obowiązki dyrektora zarabia mniej niż nauczyciel dyplomowany. Zaproponował możliwość wprowadzenia dodatków funkcyjnych dla zastępców dyrektorów, podkreślając, że pełnienie tej funkcji wiąże się z dużą odpowiedzialnością, koniecznością podejmowania decyzji organizacyjnych oraz stałą dyspozycyjnością. Wyjaśnił, że obecnie brak jest dodatkowego wynagrodzenia za pełnienie obowiązków zastępcy, co demotywuje pracowników i utrudnia znalezienie osób chętnych do podjęcia się tej roli. Wprowadzenie dodatków mogłoby stanowić realne wsparcie i docenienie zaangażowania nauczycieli pełniących funkcje kierownicze.

Wójt Gminy Florian Ciecior zaproponował rozważenie zorganizowania spotkania z przedstawicielami poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu omówienia współpracy. Jednocześnie wyraził uznanie dla pracy dyrektorów oraz nauczycieli, ich zaangażowania w realizację programów zewnętrznych oraz wysokich wyników uczniów na egzaminach. Zwrócił również uwagę na rosnącą ingerencję rodziców w kompetencje nauczycieli i konieczność racjonalnej analizy sytuacji kadrowej i finansowej w szkołach.

Radna Justyna Wieszołek poruszyła temat wdrażanego od 1 września 2025 r. przedmiotu „edukacja zdrowotna” i zapytała o przygotowanie szkół do jego realizacji.

Dyrektor Anna Gołębiewska udzieliła odpowiedzi, że szkoły są przygotowane merytorycznie i kadrowo do prowadzenia tego przedmiotu. Wskazała na pojawiające się głosy sprzeciwu wobec niektórych zagadnień nieobowiązkowego przedmiotu. Wyjaśniła, że program

przedmiotu skupiać się będzie na bardzo ważnych w dzisiejszych czasach zagadnieniach zdrowia psychicznego, fizycznego i społecznego, odżywiania, profilaktyki uzależnień oraz edukacji seksualnej, zastępując dotychczasowe zajęcia z wychowania do życia w rodzinie. Podkreśliła potrzebę propagowania pozytywnego odbioru społecznego nowego przedmiotu, apelując do rodziców o współpracę.

Na zakończenie wskazała na potrzebę realizacji rekomendowanego programu profilaktyki, takiego jak „Szkoła dla Rodziców i Wychowawców”, który cieszył się pozytywnymi opiniami i był polecany przez pedagogów uczestniczących w warsztatach. Zaproponowała, aby do udziału w warsztatach zaprosić także grupę chętnych rodziców, którzy chcieliby lepiej porozumiewać się ze swoimi dziećmi i pracować nad budowaniem z nim relacji.

Podsumowując dyskusję, Wójt Gminy Florian Ciecior, poinformował o złożeniu rezygnacji z pełnienia funkcji Dyrektora PSP Chrzastowice, z dniem 31 sierpnia 2025 r. Pani Anny Gołębiewskiej, jednocześnie złożył serdeczne podziękowania za wieloletnią, pełną zaangażowania i profesjonalizmu pracę na rzecz szkoły, uczniów i rodziców.

Ad.2. Organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży.

Komisja podjęła dyskusję w przedmiocie organizacji letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży. Szczegółowa informacja w powyższym zakresie (stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego protokołu) została opracowana przez Kierownika Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Panią Grażynę Filę, która przedstawiła dodatkowe wyjaśnienia oraz udzieliła odpowiedzi na pytania zadane przez członków Komisji.

Po zakończeniu dyskusji w ramach omawianego punktu porządku obrad, dyrektorzy placówek oświatowych zakończyli swój udział w posiedzeniu i opuścili salę obrad.

Ad.3. Sprawozdanie z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii i efektów jego realizacji za 2024 rok.

Członkowie Komisji zapoznali się ze sprawozdaniem z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii i efektów jego realizacji za 2024 rok. Objaśnień w zakresie przedmiotowej uchwały oraz odpowiedzi na wszelkie pytania udzielił Inspektor w Referacie Organizacyjnym Pan Karol Jakuczek. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do Sprawozdania, opiniując je pozytywnie, jednogłośnie w głosowaniu jawnym. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Ad.4. Sprawy bieżące

Członkowie Komisji zapoznali się z projektem uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób doznających przemocy domowej. Objaśnień w zakresie przedmiotowej uchwały oraz odpowiedzi na wszelkie pytania udzielił Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Joanna Tasarz. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały, opiniując go pozytywnie, jednogłośnie w głosowaniu jawnym. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W ramach spraw bieżących Radna Justyna Wieszołek przedstawiła:

- wniosek o zmianę nazwy ulicy Ozimskiej w Chrzastowicach na ulicę Lędzińską, na odcinku od rzeki do drogi powiatowej, uzasadniając prośbę trudnościami, jakie napotykały firmy kurierskie i dostawcze w prawidłowej identyfikacji adresów położonych w tym rejonie.

W odpowiedzi na powyższe Wójt Gminy poinformował, że wśród przedsiębiorców prowadzących działalność na wskazanym odcinku ulicy została już przeprowadzona ankieta, w której zapytano m.in. o zasadność zmiany nazwy, występowanie problemów z lokalizacją adresów przez firmy kurierskie oraz ewentualne propozycje nowej nazwy. Po zebraniu i przeanalizowaniu opinii zainteresowanych podmiotów podjęta zostanie decyzja w sprawie ewentualnej zmiany nazwy wskazanego odcinka drogi.

- zapytanie o prowadzoną inwestycję modernizacji wodociągu wzdłuż ul. Dworcowej w Chrzastowicach, tj. czy firma, która przeprowadzi prace budowlane naprawi stan naruszonego dojazdu do posesji oraz nawierzchni przy pomniku opolskiej kroszonki.

W odpowiedzi Wójt Gminy poinformował, że inwestycja znajduje się w trakcie realizacji, a zgodnie z zapisami umowy wykonawca ma obowiązek przywrócenia nawierzchni do stanu pierwotnego. Dodatkowo zaznaczył, iż w najbliższym czasie planowane jest rozpoczęcie prac w bezpośrednim sąsiedztwie pomnika opolskiej kroszonki, w ramach inwestycji związanej z budową centrum przesiadkowego, co wiązać się będzie z dalszą modernizacją tego terenu.

- wniosek o udzielenie wsparcia finansowego w wysokości 2.500 zł z przeznaczeniem na remont masztu znajdującego się przy OSP w Chrzastowicach.

W odpowiedzi Wójt Gminy poinformował, iż Gmina nie może partycypować w kosztach remontu środków trwałych, które nie stanowią jej własności. Jednocześnie zaproponował, aby planowany wydatek został ujęty w przyszłorocznym funduszu sołeckim.

- wniosek o zlecenie przeprowadzenia prac porządkowych na ul. Ozimskiej w Chrzastowicach, w związku z zalegającą wzdłuż pasa drogowego oraz na chodniku znaczną ilością naniesionej ziemi.

W odpowiedzi Wójt Gminy poinformował, iż droga ta znajduje się w zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych w Opolu, który obecnie nie dysponuje wystarczającymi środkami finansowymi na jej bieżące utrzymanie. W związku z powyższym zasugerował, aby mieszkańcy, w miarę możliwości, we własnym zakresie podjęli działania porządkowe.

- zapytanie dotyczące planowanej budowy obwodnicy miejscowości Lędziny, a w szczególności kwestii ewentualnego przekazania istniejącej drogi po wybudowaniu obwodnicy w zarząd Gminy Chrzastowice po zakończeniu inwestycji.

W odpowiedzi Wójt Gminy poinformował, że obwodnica pozostanie w Zarządzie Dróg Powiatowych w Opolu, a Gmina Chrzastowice nie przewiduje przejścia tej drogi do własnego zarządu.

- zapytanie dotyczące możliwości zwiększenia zatrudnienia o jedną pielęgniarkę w placówce Caritas, w związku z rosnącym zapotrzebowaniem mieszkańców Gminy Chrzastowice na usługi medyczne.

W odpowiedzi Wójt Gminy wyjaśnił, że Gmina nie ma kompetencji do podejmowania decyzji kadrowych w strukturach Caritas, który funkcjonuje jako niezależne stowarzyszenie. Gmina przekazuje corocznie dotację w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu opieki zdrowotnej i społecznej. Jedynym możliwym działaniem ze strony Gminy jest skierowanie do Caritas formalnej prośby o rozważenie możliwości zatrudnienia dodatkowej pielęgniarki.

- zapytanie dotyczące możliwości zatrudnienia przez Gminę etatowego opiekuna Klubu Seniora, w celu zapewnienia stałego wsparcia organizacyjnego i animacyjnego dla uczestników zajęć.

W odpowiedzi Wójt Gminy poinformował, że na dzień dzisiejszy budżet Gminy nie przewiduje środków finansowych na utworzenie takiego etatu.

Wójt Gminy Florian Ciecior przekazał informacje na temat:

- 1) Opracowanego planu wizyty partnerskich gmin: Glashütte oraz Zátor w dniach od 13 do 16 czerwca 2025 roku. Przekazał zaproszenie do udziału we wszystkich wydarzeniach członkom Komisji.
- 2) Pisma wystosowanego do NFZ z prośbą o rozszerzenie usług medycznych o urologię w ośrodku zdrowia w Chrzastowicach oraz otrzymanej odmownej odpowiedzi.
- 3) Zaawansowania realizowanych oraz planowanych inwestycji na terenie gminy Chrzastowice m.in.:
 - Podpisaniu umowy na realizację projektu „Bezpieczny transport w Aglomeracji Opolskie, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w obejmującego cztery zadania:
 - budowę centrum przesiadkowego w Chrzastowicach,
 - budowę centrum przesiadkowego wraz z pętlą autobusową i parkingu w Lędzinach,
 - rozbudowę drogi powiatowej nr 1752 O w związku z budową drogi dla rowerów oraz pieszych i rowerów na odcinku Suchy Bór – Lędziny II etap,
 - wymianę wiat przystankowych w gminie Chrzastowice,
 - Rozbudowy budynku Urzędu Gminy Chrzastowice oraz przeniesienia placówki Poczty Polskiej ponownie do budynku przy UG,
 - Planowanego podpisania umowy z firmą OLS Sp. z o.o. na wykonanie remontu dróg gminnych m. in. części ul. Kolonia w Dębskiej Kuźni, ul. Uroczaj w Lędzinach, ul. Nowej w Suchym Borze, ul. Św. Huberta w Chrzastowicach.
 - Planowanego ogłoszeniu przetargu na roboty budowlane związane z rozbudową remizy OSP w Dębnie,
 - Podpisania umowy na dofinansowanie budowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Falmirowice, w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW),
 - Etapu składania poprawek do wniosku o dofinansowanie budowy kanalizacji sanitarnej w Dańcu oraz przepompowni ścieków w Chrzastowicach w ramach programu FENIKS,
 - Planowanego zlecenia opracowania projektu budowy boiska sportowego w miejscowości Daniec.

Innych spraw nie zgłoszono. Wobec zrealizowania porządku obrad, Zastępca Przewodniczącego Komisji podziękowała wszystkim uczestnikom za udział w posiedzeniu i o godzinie 11:00 zamknęła obrady. Na tym protokół zakończono.

Z-ca Przewodniczącego Komisji
Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy
Społecznej

Justyna Wieszołek

Przygotował(a): Dominika Werner